

Primer punto del orden del día: "Lectura y aprobación de acta anterior".

Se inicia la reunión con 15 minutos de retraso por problemas técnicos.

El presidente pide que se apruebe el acta anterior. Se aprueba con las abstenciones de Ana Sanmartín y Elvira Mensat (ausentes en dicha reunión) y de Pedro J. Navarro que expresa la dificultad de valorar con detenimiento el acta cuando se envía con tan poca antelación. Reconoce las dificultades del momento actual y la carga de trabajo que suponen pero solicita que se haga un esfuerzo por remitir con más tiempo el acta y la información.

Ana Sanmartín comunica que si no hay oposición de los miembros del consejo en las reuniones estará presente la secretaria de dirección Maria Puchal para facilitar la elaboración del acta. Se mantendrá el documento de audio tal y como se aprobó en su momento para posibles dudas. La propuesta es aceptada.

Se da por aprobada el acta anterior por todos los presentes.

Segundo punto del orden del día: "Acta CSCV".

Ana Sanmartín informa que no hay ninguna acta del CSCV posterior al 12 de diciembre de 2018 (ya valorada en la reunión de XXX) Pedro J. Navarro propone que desde el Consell de Salut de este departamento se haga constar su disconformidad ante la ausencia de reuniones del CSCV máxime en una situación como la actual, lo que se aprueba por consenso.

Vacunación gripe. Campaña 2020-21. ANEXO 1

Fuera del orden del día M^a José Beltrán, Directora de Enfermería de Atención Primaria informa de la marcha de la vacunación antigripal, (información incluida en la presentación).

Primero explica que las campañas de vacunación se llevan a cabo para reducir la mortalidad y morbilidad asociada a la gripe, este año los criterios han cambiado y la vacunación se hará siguiendo las instrucciones de la Consellería de Sanidad con cita previa desde los centros de salud.

Pedro J. Navarro, expone que le ha llegado la información de falta de vacunas en los centros de Serrería I y Serrería II. M^a José Beltrán explica que se van recibiendo vacunas cada semana, y se va citando considerando las existencias en cada momento y con el orden establecido por salud pública (según vulnerabilidad).

Carmen Paloma Rubio pregunta si se puede acceder al listado de pacientes vulnerables, lo que Joan Paredes responde que no, por protección de datos. José Vte. Andreu informa que en Albuixech han instalado una carpa para que la vacunación se realice sin entrar en el centro de salud.

Octavo punto del orden del día: "Informe de quejas y sugerencias recibidas en el primer trimestre en los SAIP'S del departamento, y el funcionamiento y atención al prestada al paciente durante el periodo de marzo, abril, mayo y junio -COVID 19-". ANEXO 1.

Joan Paredes, Jefe de Servicio SAIP aborda en este momento el punto 8 del orden del día, (información incluida en la presentación).

Durante el primer trimestre, el servicio de atención e información al paciente no llegó a estar al completo. El recambio de prácticamente todos los profesionales desde que Joan asumió la responsabilidad de su dirección? ha hecho necesario un tiempo de formación y cambios organizativos. En este tiempo se han detectado numerosos errores en la codificación ahora ya subsanados. En el servicio se priorizan las quejas escritas sobre las solicitudes sugerencias y agradecimientos. En el segundo trimestre se multiplicó a atención telefónica. También se facilitó la comunicación entre familiares y pacientes con COVID.

ACTA 2/2020 REUNIÓN POR VIDEOCONFERENCIA
DEL CONSEJO DE SALUD
DEPARTAMENTO DE SALUD VALENCIA CLÍNICO-MALVARROSA
15 DE OCTUBRE DE 2020

ASISTENTES:

**POR LA CONSELLERÍA DE SANITAT
UNIVERSAL Y SALUT PÚBLICA:**

D. ÁLVARO BONET PLA
D^a ANA SANMARTÍN ALMENAR
D^a JUANA BELMAR LÓPEZ
D^a M^a JOSÉ GASTALDO ZARAGOZÁ
D^a ELVIRA MENSAT BRUNET

**POR LA FEDERACIÓN VALENCIANA DE
MUNICIPIOS Y PROVINCIAS:**

D. JOSÉ VICENTE ANDRÉU CASTELLÓ
(ALBUIXECH)
D. RAMÓN PUCHADES BORT
(ALMÀSSERA)
D^a SONIA CLEMENT BIOT
(ALBALAT DELS SORELLS)

**POR LAS ORGANIZACIONES
EMPRESARIALES:**

**POR LAS ORGANIZACIONES
SINDICALES:**

D^a ISABEL PLANELLS ALBORS
D^a MAXIMINA MURCIA GÓMEZ

**POR LAS ORGANIZACIONES DE
CONSUMIDORES, USUARIOS Y
VECINOS:**

D^a CARMEN PALOMA RUBIO MUÑOZ
D. PEDRO J. NAVARRO REDONDO

POR LOS COLEGIOS PROFESIONALES:

D. FRANCISCO MULET FALCÓ

**POR LAS ASOCIACIONES DE
PACIENTES Y FAMILIARES:**

D.ÁNGEL HERNÁNDEZ GÓMEZ

NO ASISTENCIA:

D^a INMACULADA GARCÍA PARDO

EXCUSA ASISTENCIA:

D. VICENTE PAYÁ SERER

INVITADOS:

JOAN PAREDES (JEFE SAIP)
M^a JOSÉ BELTRÁN (DEAP)
JORGE NAVARRO (DMHCU)

En Valencia, en la Sala de Juntas 1 del Hospital Clínico, sito en la Avda. Blasco Ibáñez 17, siendo las 13:00 horas del día 15 de OCTUBRE de 2020, previamente convocados se reúnen POR VIDEOCONFERENCIA, los miembros del Consejo de Salud del Departamento Valencia Clínico-Malvarrosa, expresados al margen, para seguir el siguiente orden del día:

- 1º. Lectura y aprobación de acta anterior.
- 2º. Acta CSCV.
- 3º. Información obras departamento.
- 4º. SAMU Massamagrell.
- 5º. Situación actual COVID (grupo gestor).
- 6º. Nuevos trámites electrónicos de salud. Dirección General Innovación.
- 8º. Informe de quejas y sugerencias recibidas en el primer trimestre en los SAIP, el funcionamiento, atención prestada al paciente durante el periodo de marzo, abril, mayo y junio COVID.
- 9º. Informe del Jefe de Servicio de Calidad: intervenciones y mejoras habidas desde su última comparecencia.
- 10º. Repercusiones del rebrote COVID-19 en el departamento: coordinación entre salud pública y atención primaria. Medidas adoptadas.
- 11º. Informe Jefe de Servicio Oftalmología: protocolo de actuación establecido en los casos de intervenciones quirúrgicas.
- 12º. Demoras. Propuestas de mejoras.
- 13º. Informe Jefe de Servicio Urgencias: rebrote de COVID-19 y sus repercusiones por la asistencia sanitaria prestada en los CAP (saturación líneas telefónicas).
- 14º. Ruegos y preguntas.

Durante el periodo estival 0 ingresados en UCI, muy por debajo de otros hospitales, entre otras cosas por qué desde atención primaria se ha hecho un rastreo muy concienzudo.

Informa sobre la elaboración de un boletín semanal que se remitirá a todos los miembros del consejo.

También informa que en el departamento tenemos capacidad para hacer hasta 1000 PCR diarias y salvo alguna excepción los resultados están en 24 horas.

Sexto punto del orden del día: “Nuevos trámites electrónicos de salud. Dirección General Innovación”. ANEXO 1

Información incluida en presentación del Consell.

-Trámite telemáticos que permitan actualizar los datos de la tarjeta sanitaria (SIP) sin tener que desplazarse a los centros de salud

<http://www.san.gva.es/web/dgcal/solicitud-actualizacion-de-datos-sip-certificado-digital-o-clave>

- Formulario alternativo al trámite telemático actualizar los datos de la tarjeta sanitaria (SIP) para los ciudadanos que no dispongan certificado electrónico

<http://www.san.gva.es/web/dgcal/formulario-de-contacto>

- Cita previa telefónica desde la App GVA+Salut

http://www.san.gva.es/cita_previa/citaprevia_val.html

- Incorporación en l’Història de Salut Electrónica la posibilidad de descargar los partes de baja (IT)

<http://www.san.gva.es/web/portalhse/inicio>

- Posibilidad de envío al ciudadano del certificado de salud escolar y otros documentos de forma segura a través de la plataforma transit puesta a disposición de los profesionales sanitarios

<https://transit.san.gva.es/owncloud/index.php/login>

- Dispensación de medicamentos solo con la tarjeta sanitaria, eliminando la obligatoriedad de la hoja de tratamiento y el código personal.

Séptimo punto del orden del día: “Seguimiento de acuerdos de sesiones anteriores”.

Pedro J. Navarro, solicita que este sea un punto obligado en todas las reuniones del consejo a fin de que podamos llevar un control de los acuerdos alcanzados en cada reunión. Ana Sanmartín le solicita que le remita el listado de cuestiones pendientes si dispone de él.

Noveno punto del orden del día: “Informe por parte del Jefe de Servicio de Calidad Asistencial: intervenciones y mejoras habidas desde su última comparecencia”.

Punto pendiente para próxima reunión.

Undécimo punto del orden del día: “Informe del Jefe de Servicio de Oftalmología: protocolo de actuación establecido en los casos de intervenciones quirúrgicas”.

ANEXO 1

Álvaro Bonet expone la situación del servicio de oftalmología.

Expone el gran esfuerzo que ha realizado el servicio de oftalmología en la reducción de la demora y la lista de espera quirúrgica. Pedro J. Navarro lamenta que no haya acudido el jefe de servicio, porque en su opinión se entretiene a los pacientes años con visión deteriorada hasta ser intervenidos. También pregunta por el tiempo de demora desde la hora de la cita hasta la

El 85% de carga de trabajo del SAIP corresponde a gestión de cita por demoras o anulaciones lo que impide dedicar tiempo a otras cuestiones más propias del SAIP.

Pedro J. Navarro pregunta si se ha reducido el número de quejas en marzo a lo que Joan responde que sí que disminuyeron, pero hay que tener en cuenta que en el momento álgido de la pandemia se paralizaron muchos trámites electrónicos. Añade que antes las quejas verbales no se registraban. Ahora, sí. Pedro muestra su satisfacción por que queden registradas también las quejas verbales. El decreto vigente no se discrimina entre quejas verbales o escritas. Ahora, explica Joan Paredes, el SAIP intenta que todas las quejas se registren por escrito, prestando la ayuda necesaria al usuario que lo precise.

Tercer punto del orden del día: "Información obras departamento". ANEXO 2

Juana Belmar expone la situación actual de las obras del departamento.

Algunas obras se están demorando por la elevada ocupación del hospital.

Álvaro quiere hacer constar la molestia que va a suponer para pacientes, familiares y profesionales la obra de urgencias.

Francisco Mulet pregunta si se ha considerado instalar cartelería informativa a lo que Álvaro Bonet responde que se ha informado a vecinos y trabajadores y se instalarán carteles. Juana explica que se ha descartado actuar en fases para mayor rapidez en la ejecución.

Pedro J. Navarro pregunta por las obras de ampliación, se informa que ha salido a licitación pública la demolición de las naves de la antigua EUITA. Se espera que estén adjudicadas antes de finalizar el año y que se inicien los trabajos a principios de 2021. Juana Belmar explica que sigue en marcha por fases. El proyecto de habilitar consultas está pendiente de autorización por el ayuntamiento, una vez aprobado saldrá a licitación.

Isabel Planells pregunta por el tiempo que tardará en construirse el nuevo centro de salud Mestalla ahora que se ha publicado en prensa la cesión del terreno de Antonio Suarez por parte del Ayuntamiento de Valencia, considerando el mal estado del actual consultorio Chile. Juana Belmar responde que la Consellería está preparando el pliego para sacar la licitación del proyecto.

Pedro J. Navarro pregunta si se ha considerado que algún profesional ayude al principio a los usuarios cuando se instalen los kioscos de cita a lo que Juana responde afirmativamente. José Vte. Andreu solicita que se limpie el jardín frente a Blasco Ibáñez. Juana lo recordará a la empresa de limpieza.

Juana Belmar informa de la publicación en fecha 5 de octubre de 2020 de ayudas para mejora de consultorios de titularidad municipal.

Cuarto punto del orden del día: "SAMU Massamagrell".

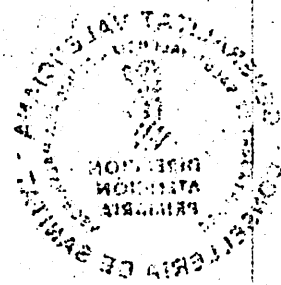
Ana informa de la próxima ubicación de un SAMU de 12 horas en el Consultorio Auxiliar del Barrio de la Magdalena de Massamagrell que dará cobertura a los municipios de l'Horta Nord. Esto supone una mejoría importante dado que la cobertura actual de esa zona proviene de Sagunto o de Malvarrosa.

Quinto punto del orden del día: "Situación actual COVID en centros de salud, grupo gestor". ANEXO 1 Y 3

Décimo punto del orden del día: "Repercusiones del rebrote del COVID-19 en el departamento: coordinación entre salud pública y atención primaria. Medidas adoptadas".

Ana Sanmartín y Jorge Navarro exponen la situación actual de COVID en los centros de salud y en el Departamento. Puntos 5 y 10 del orden del día. Información incluida en presentación adjunta.

Presentación de Jorge Navarro, que informa que a día de hoy hay ingresados 8 pacientes en UCI con tendencia creciente.



hora de atención. Esta última cuestión podrá medirse con la instalación de los kioscos en consultas externas. En cuanto a la demora en la indicación de intervención de cataratas Ana Sanmartín opina que las cuestiones clínicas como la indicación de cirugía en una patología no pueden ser objeto de debate en una reunión del consejo.

Duodécimo punto del orden del día: "Demoras. Propuestas de mejora"

Isabel Planells explica que los profesionales no pueden atender más pacientes por día: en la mayoría de los centros entre presenciales y telefónicas se superan las 50 citas diarias. Pedro J. Navarro pregunta cómo se puede mejorar esa situación, si no se podría contar con voluntarios para atención telefónica. Ana Sanmartín informa de que se ha solicitado aumento de los refuerzos de administrativos y celadores para los centros por este motivo. La cuestión de los voluntarios la debe resolver Consellería. Parece que hay problemas legales aunque en otras comunidades sí que están colaborando voluntarios.

Punto trece del orden del día: "Informe del Jefe de Servicio de Urgencias: rebrote de la COVID-19 y sus repercusiones por la asistencia sanitaria prestada en los CAP (saturación de líneas telefónicas)".

ANEXO 1

Álvaro Bonet resume los indicadores actuales del servicio de urgencias.

Destaca la importante reducción de la espera en el servicio de urgencias en patologías de menor gravedad. Pedro J. Navarro apunta que la saturación telefónica de los centros incrementará la presencia de pacientes en el servicio de urgencias del hospital.

Punto catorce del orden del día: "Ruegos y preguntas".

Y sin más asuntos de los que tratar, se da por terminada la sesión en Valencia, siendo las 15:30 horas del día 15 de octubre de dos mil veinte.

EL PRESIDENTE

D. José Vicente Andreu Castelló



LA SECRETARÍA DEL CONSEJO

D^a Ana Sanmartín Almenar

